

**รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม..................(ระบุชื่อโครงการ/กิจกรรม)...............**

**ภาคเรียนที่ .......... ปีการศึกษา ..................................**

**ภาพประกอบปก**

**ชื่อผู้รายงาน........................................................**

**ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้....................................**

**โรงเรียน……………………………………………………….**

**เทศบาลนครนครศรีธรรมราช**

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก เทศบาลนนครนครศรีธรรมราช

**ที่** นศ ๕๒๐๐๖.๘/ พิเศษ **วันที่** ...................................

**เรื่อง** รายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

 ตามที่ข้าพเจ้า............................................... ได้เสนอโครงการและขออนุมัติจัดโครงการ................................................................................ประจำปีการศึกษา ......................... ตามความที่ทราบแล้วนั้น

 บัดนี้ คณะทำงานได้ดำเนินการจัดโครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย เมื่อวันที่................................. ณ .................................... โดยมีกิจกรรมที่ได้ดำเนินการมีทั้งหมด ................. กิจกรรม ดังนี้

 ๑. ......................................................................................................................

 ๒. ......................................................................................................................

 ๓. ......................................................................................................................

 จากการดำเนินโครงการดังกล่าว ข้าพเจ้าขอรายงานผลดำเนินการ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(..........................................................)

ตำแหน่ง .................................

ความคิดเห็นผู้บริหาร

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (นางพฤษภา ปุยานุสรณ์)

 ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก

**คำนำ**

 โครงการ.......................................................................................................................จัดทำขึ้นเพื่อ................................................................................................................................โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผลและประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนา.....................................................................................................................................ส่งผลให้..........................

............................................................................................................................................................................

 ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผลโครงการ................................................................................ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน………………………………….. และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

 .................................................

 ( .............................................. )

 เดือน.................... พ.ศ. ...................

**สารบัญ**

หน้า

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย/ผลลัพธ์

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

งบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงาน

ปัญหาอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

 - โครงการ / กิจกรรม

 - กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน

 - คำสั่งโรงเรียน………………….. ที่ .......... /................

 - หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

 - แบบสอบถาม/แบบประเมิน

 - ภาพประกอบ

 **รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม............................................**

 **กิจกรรม .......................................................**

**ประจำปีการศึกษา ......................... โรงเรียน..............................................**

**1. หลักการและเหตุผล** (คัดลอกจากโครงการ)

……………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**2. วัตถุประสงค์** (คัดลอกจากโครงการ)

……………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**3. เป้าหมาย/ผลลัพธ์**  (คัดลอกจากโครงการ)

 3.1 เชิงปริมาณ ( ให้ระบุเป็นข้อ ๆ )

 3.2 เชิงคุณภาพ ( ให้ระบุเป็นข้อ ๆ )

**4. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/กิจกรรม**  (ระบุวันเดือนปี ที่ดำเนินการ)

 4.1 กิจกรรม..........................................ดำเนินการ วันที่..................เดือน .....................พ.ศ...............

 4.2 กิจกรรม..........................................ดำเนินการ วันที่..................เดือน .....................พ.ศ...............

...

**5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม**  (คัดลอกจากโครงการ)

 (ระบุขั้นตอน/กระบวนการและดำเนินการให้ชัดเจน)

5.1 .....................................................................................................................................................

5.2 .....................................................................................................................................................

5.3 .....................................................................................................................................................

**6. งบประมาณ** จำแนกเป็น (ระบุแหล่งที่มาของเงินให้ละเอียด)

6.1 งบประมาณดำเนินการ

 - เงินอุดหนุน ..................... บาท

 - เงินรายได้สถานศึกษา .................... บาท

 - เงินอื่น ๆ ................... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน บาท ( )6.2 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามโครงการฯ

* ค่า จำนวน บาท
* ค่า จำนวน บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน บาท( )

(รายละเอียดปรากฏตามสำเนาเอกสารที่แนบท้ายประกอบภาคผนวก)

**7. ผลการดำเนินงาน**

 **ยุทธศาสตร์ที่ ...............................................................................................................................................................................................................**

 **กลยุทธ์** ......................................................................................................................................................................................................................................

| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย** | **ผลการประเมินเชิงคุณภาพ****และข้อเสนอแนะ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่ตั้งไว้** | **ผลการดำเนินงาน** | **ที่ตั้งไว้** | **ผลการดำเนินงาน** |
|  |  |  | **“มีตัวอย่างแนบท้าย”** |  |  |  |

**8. สรุปผลการดำเนินงาน** (ระบุผลให้สอดคล้องตามเป้าหมายที่ตั้งในโครงการ/ผลการเก็บข้อมูลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยหาค่าเฉลี่ยหรือค่าร้อยละหรือการแจงนับหรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม)

จากการจัดโครงการ/กิจกรรม.........................................ประจำปีการศึกษา..................สามารถสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

 (ตัวอย่าง)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| รายการประเมิน | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
| ทั้งหมด | พึงพอใจ |
| ด้าน................................. |  | มากที่สุด | 95.00 |
| ด้าน................................. |  | มากที่สุด | 96.17 |
| ด้าน................................. |  | มากที่สุด | 95.11 |
| รวม |  |  |  |

(ตัวอย่าง)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| รายการประเมิน | คะแนนเฉลี่ย | การแปลค่า |
| ด้านการเตรียมการสอน1............................2...........................รวมด้านการเตรียมการสอน | 3.703.803.75 | ดีมากดีมากดีมาก |
| ด้านกระบวนการสอน1............................2...........................รวม | 3.703.803.75 | ดีมากดีมากดีมาก |
| ด้านการจัดผลประเมินผล1............................2...........................รวมด้านการจัดผลประเมินผล | 3.703.803.75 | ดีมากดีมากดีมาก |
| รวม | 3.75 | ดีมาก |

 สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ................................................................ด้านการเตรียมการสอน มีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ........................... ด้านกระบวนการสอนมีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ........................... ด้านการจัดผลประเมินผลมีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ........................... และโดยภาพรวมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ................................................................ผู้เข้าร่วมโครงการมี

มีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ........................... ปานกลาง ซึ่งจากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม แสดงให้เห็นว่าโครงการดังกล่าว..................(เช่น มีความสำคัญและมีประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนและการนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี\*\*ต้องสอดคล้องกับโครงการ\*\*).........................

**9. ปัญหาอุปสรรค** (สิ่งที่ทำให้โครงการ/กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย)

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**10. ข้อเสนอแนะ** (แนวทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในปีต่อไป)

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

ลงชื่อ…….........…………………………..

 (..........................................................)

ตำแหน่ง........................................................................

**ความคิดเห็นของผู้บริหาร**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ลงชื่อ

 (นางพฤษภา ปุยานุสรณ์)

 ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก

**ภาคผนวก**

**(เลือก ระบุข้อมูลสนับสนุน เช่น...**

* สำเนาโครงการ / กิจกรรม (ผู้บริหารลงนามแล้ว)
* กำหนดการจัดกิจกรรม / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
* คำสั่งโรงเรียน………………….. ที่ /
* หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
* แบบสอบถาม/แบบประเมิน
* ภาพประกอบ

**(ตัวอย่าง - รายงานแผ่นขวาง)**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน**

กลยุทธ์ 1.1 นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการโดยเฉพาะวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเป็นบุคลากรแห่งการเรียนรู้ กล้าคิดกล้าแสดงออกมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ก้าวทันเทคโนโลยี

| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย** | **ผลการประเมินเชิงคุณภาพ****และข้อเสนอแนะ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่ตั้งไว้** | **ผลการดำเนินงาน** | **ที่ตั้งไว้** | **ผลการดำเนินงาน** |
|  | กิจกรรมแข่งขันแข่งขันทักษะทางคอมพิวเตอร์ | 1.เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในวิชาคอมพิวเตอร์มากขึ้น2.เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่สนใจวิชาคอมพิวเตอร์ได้แสดงความสามารถในการคิดออกแบบ สร้างสรรค์ทางด้านคอมพิวเตอร์อย่างเต็มศักยภาพ3.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักคอมพิวเตอร์รุ่นเยาว์4. เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์สู่ระดับนานาชาติ | 1. นักเรียนมีความสนใจวิชาคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น2. นักเรียนได้ใช้ความสามารถในการออกแบบงานด้านคอมพิวเตอร์อย่างสร้างสรรค์3. นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะคอมพิวเตอร์และสามารถนำไปใช้ต่อในชีวิตประจำวันได้ | **เป้าหมายเชิงปริมาณ**นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80**เป้าหมายเชิงคุณภาพ**1. ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในวิชาคอมพิวเตอร์มากขึ้น2. นักเรียนได้แสดงความสามารถในการคิดออกแบบ สร้างสรรค์ทางด้านคอมพิวเตอร์อย่างเต็มศักยภาพ3. ทำให้นักเรียนรุ่นเยาว์มีพัฒนาการทางคอมพิวเตอร์มากขึ้น4. ทำให้นักเรียนมีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์สู่ระดับนานาชาติ | นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 นักเรียนเกิดความสนใจวิชาคอมพิวเตอร์มากขึ้น นักเรียนมีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์มากขึ้น นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในระดับมากที่สุด |  |

**(ตัวอย่าง - รายงานแผ่นขวาง)**



